

WN/345/2022

Załącznik nr 3

WZÓR UMOWY

ze względu na wartość zamówienia bez stosowania ustawy
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.)

Zawarta w dniuw Warszawie pomiędzy: Miastem Stołecznym Warszawa, Plac Bankowy 3/5 NIP 525-22-48-481 - Ursynowskie Centrum Sportu i Rekreacji - zakład budżetowy reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy nr GP-OR.0052.1535.2020 z dnia 18.05.2020 r przez: Anitę Nasierowską – Dyrektora UCSiR
zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
zwanym dalej Wykonawcą,

została zawarta umowa, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest gruntowne mycie, doczyszczanie i konserwacja podłogi sportowej w obiekcie Arena Ursynów przy ul. Pileckiego 122 w Warszawie 02-791.
2. Szczegółowy zakres prac został określony w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
3. Powyższe zadania i czynności Wykonawca powinien wykonać zgodnie z instrukcją producenta podłogi, instrukcja ta będzie udostępniona Zamawiającemu przed przystąpieniem do realizacji umowy.
4. Wykonawca do wykonania w/w prac będzie używał własnych środków czyszczących, maszyn czyszczących oraz taśm odpowiednich do wyznaczania linii boiska.
5. W trakcie prowadzenia prac, każdorazowo po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia terenu w stanie zabezpieczonym i uprzątniętym.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu po zakończeniu prac odpowiednich atestów i certyfikatów dla użytych środków.

§ 2

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy do dnia **31.12.2022 r.** od podpisania niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wcześniejszego uzgodnienia dokładnego terminu realizacji całego przedmiotu umowy z kierownikiem obiektu Arena Ursynów Marcinem Zielińskim. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ustalonego terminu, bez odszkodowania, najpóźniej na 3 dni kalendarzowe przed ustalonym wcześniej terminem rozpoczęcia prac.
3. Przed przystąpieniem do prac Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Kierownika obiektu o dokładnym jej terminie, z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem. Równocześnie realizacja będzie możliwa, gdy proponowany termin zostanie zaakceptowany przez obie strony.

§3

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy, w szczególności:

- 1) realizowanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, zgodnie z:
 - a) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i należyłą starannością,
 - b) wymogami wynikającymi z obowiązujących przepisów i norm,
- 2) zabezpieczenie terenu prac: materiałów, sprzętu i narzędzi przez cały okres realizacji przedmiotu umowy,
- 3) wykonawca zrealizuje usługę określoną w § 1 przy użyciu własnych środków, materiałów oraz sprzętu, których zużycie wliczone jest w koszt wykonania usług.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy przy użyciu materiałów i środków posiadających atest PZH oraz wszelkie certyfikaty wymagane przez obowiązujące przepisy prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę zgodnie ze złożoną ofertą, przepisami bhp i p-poż oraz zaleceniami Zamawiającego, które mogą wynikać w trakcie realizacji umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania prac.
4. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren pozostawiając go w stanie nieuszkodzonym i uprzątniętym.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody osobowe i majątkowe powstałe podczas wykonywania prac, jak również za roszczenia cywilnoprawne osób trzecich spowodowane działalnością Wykonawcy w trakcie realizacji umowy.
6. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace na okres 24 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo odbiorczego o którym mowa w §4 ust.1.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada ważną polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 4 Odbiór

1. Zakończenie i odbiór prac o których mowa w § 1 nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.
2. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki dające się usunąć, to Zamawiający odmówi odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczy termin na ich usunięcie.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub usterek bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. Data dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy (po usunięciu wad i usterek, o ile takie wystąpią) jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy, od której zaczynają biec terminy rękojmi i gwarancji.
5. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonywaniem niniejszej umowy jest – Marcin Zieliński (Kierownik Obiektu Arena Ursynów), tel: 785-501-556.
6. Osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym w sprawach związanych z wykonywaniem niniejszej umowy jest.....

§5 Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości netto zł plus należny podatek VAT w wysokości 23% tj. bruttozł. (słownie:), zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik do umowy. Powyższe wynagrodzenie wyczerpuje wszystkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego
2. W wynagrodzeniu określonym w ust.1, mieszczą się wszelkie koszty wykonania Przedmiotu umowy, a Wykonawca nie jest uprawniony do żądania jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia od Zamawiającego.

3. Płatność wynikająca z umowy, określona w ust 1, nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu przez obie strony umowy protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Należności za wykonanie przedmiotu umowy płatna będzie przelewem na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę na fakturze w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Faktura zostanie wystawiona w następujący sposób:
NABYWCA : Miasto Stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481.
ODBIORCA/PŁATNIK: Ursynowskie Centrum Sportu i Rekreacji, ul. Pileckiego 122, 02-781 Warszawa. Fakturę należy przesłać na adres Ursynowskiego Centrum Sportu i Rekreacji.
6. Faktura wystawiona przez Wykonawcę powinna być doręczona do sekretariatu Ursynowskiego Centrum Sportu i Rekreacji ul. Pileckiego 122 Warszawa 02-781, lub na adres mailowy faktury@ucsir.pl.
7. W przypadku doręczenia faktury niezgodnie z treścią ust. 6, za datę skutecznego doręczenia faktury strony będą uznawać datę jej wpłynięcia do Ursynowskiego Centrum Sportu i Rekreacji.
8. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać numer umowy na podstawie której została wystawiona.
9. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonany przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
10. Wykonawca oświadcza że wskazany w fakturze/umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
11. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Za termin płatności wynagrodzenia przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
13. Szczegółowe informacje dotyczące odsetek ustawowych w transakcjach handlowych zostały określone w klauzuli odsetkowej stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.

§ 6

Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) w każdym przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w szczególności niedotrzymania terminu o którym mowa w § 2ust.1 oraz w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę - w wysokości 20 % całkowitej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze o których mowa § 4 ust. 2 w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad i usterek o których mowa § 4 ust. 2,
2. Jeżeli wartość szkody przekroczy wartość należnych kar umownych, Zamawiający będzie mógł dochodzić należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania, bądź nienależytego wykonania zleconych usług określonych w § 1.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie jednego tygodnia od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o powyższych okolicznościach.

§8

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska, ewentualnie imienia nazwiska i firmy- jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej) przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, podlegają udostępnieniu w trybie art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
2. Zamawiający oświadcza że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. (Dz. U. z 2022, poz. 893) o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
3. Wykonawca na podst. art. 4 c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2022, poz. 893) oświadcza, że podmiot, który reprezentuje jest / nie jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt 6 powołanej wyżej ustawy. (*niepotrzebne skreślić).
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, a w szczególności ustawa z dnia 23.04.2022 r. kodeks cywilny.
5. Wykonawca zobowiązuje się do informowania o każdej zmianie adresu siedziby pod rygorem uznania za doręczoną korespondencję przesłaną na adres wskazany w umowie.
6. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez pisemnej zgody obu Stron.
7. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem ich nieważności.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

załącznik do umowy.....

Klauzule dotyczące odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych

1. W przypadku transakcji handlowych, przysługują odsetki w wysokości równej sumie stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i dziesięciu punktów procentowych, zwane dalej odsetkami ustawowymi za opóźnienie w transakcjach handlowych.
2. Do transakcji handlowych nie stosuje się przepisu art. 481 § 2 ustawy Kodeks cywilny.
3. W transakcjach handlowych, w których dłużnikiem jest podmiot publiczny, wierzycielowi, bez wezwania, przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, za okres od dnia wymagalności świadczenia pieniężnego do dnia zapłaty, jeżeli są spełnione łącznie następujące warunki: 1) wierzyciel spełnił swoje świadczenie; 2) wierzyciel nie otrzymał zapłaty w terminie określonym w umowie.
4. Termin zapłaty określony w umowie nie może przekraczać 30 dni, liczonych od dnia doręczenia dłużnikowi faktury lub rachunku, potwierdzających dostawę towaru lub wykonanie usługi. W przypadku gdy strony ustalą harmonogram spełnienia świadczenia pieniężnego w częściach, termin ten stosuje się do zapłaty każdej części świadczenia pieniężnego.
5. Jeżeli ustalony w umowie termin zapłaty jest dłuższy niż 30 dni, liczonych od dnia doręczenia dłużnikowi faktury lub rachunku, potwierdzających dostawę towaru lub wykonanie usługi, wierzycielowi, który spełnił swoje świadczenie, po upływie 30 dni przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
6. W przypadku gdy nie jest możliwe ustalenie dnia doręczenia faktury lub rachunku potwierdzających dostawę towaru lub wykonanie usługi albo gdy faktura lub rachunek zostały doręczone przed dostawą towaru lub wykonaniem usługi, termin zapłaty, o którym mowa w ust. 4 jest liczony od dnia otrzymania przez dłużnika towaru lub usługi.
7. Wierzycielowi, od dnia nabycia uprawnienia do odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, przysługuje od dłużnika, bez wezwania, rekompensata za koszty odzyskiwania należności, stanowiąca równowartość kwoty:
8. 1) 40 euro – gdy wartość świadczenia pieniężnego nie przekracza 5000 złotych;
9. 2) 70 euro – gdy wartość świadczenia pieniężnego jest wyższa niż 5000 złotych, ale niższa niż 50 000 złotych;
10. 3) 100 euro – gdy wartość świadczenia pieniężnego jest równa lub wyższa od 50 000 złotych.
11. Roszczenie o rekompensatę, o której mowa w ust. 7, nie może być zbyte.
12. Nieważne są postanowienia umowy, określone w art. 13 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz.893)
13. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz.893).

Zapoznałem/zapoznałam się

.....
Data, imię i nazwisko

Załącznik do umowy

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH

Dane osobowe w *Ursynowskim Centrum Sportu i Rekreacji* są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „RODO”/rozporządzenie) i aktualnie obowiązującą ustawą o ochronie danych osobowych, wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz przepisami sektorowymi.

1. Administratorem jest *Ursynowskie Centrum Sportu i Rekreacji z siedzibą w Warszawie (02-781) przy ul. Pileckiego 122*, adres e-mail: sekretariat@ucsir.pl, tel. 22-334-62-12, reprezentowany przez Dyrektora.
2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, z którym w sprawach związanych ze swoimi danymi osobowymi może Pani/Pan się skontaktować listownie (na adres Administratora) z dopiskiem „Inspektor ochrony danych” bądź mailowo ochrona.danych@ucsir.pl.
3. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który na nas ciąży takiego jak realizacja zadań czy obowiązek archiwizacyjny.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą te podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania ich na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym Urząd Skarbowy, orany kontrolne, a także podmioty świadczące na naszą rzecz usługi na podstawie podpisanych umów.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celu zawarcia umowy przysługuje Pani/Panu: prawo dostępu do danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprostowania danych, prawo sprzeciwu - korzystanie z uprawnień przysługujących osobie, której dane dotyczą, realizowane jest w oparciu o zasady i przepisy rozporządzenia, ustawy o ochronie danych osobowych, KPA oraz przepisów sektorowych.
6. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa urzędu ochrony danych. Adres: Biuro Prezesa Urzędu ochrony danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 860 70 86.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji umowy. W przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, podanie danych osobowych jest dobrowolne. Zgodę można wycofać w każdym czasie, informując o tym Administratora pisemnie bądź mailowo na adresy wskazane powyżej.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....
Zapoznałem/am się

Data i podpis