**Załącznik nr 3**

**WN/204/2022**

**WZÓR UMOWY**

*Zawarta bez stosowania przepisów ustawy prawo zamówień publicznych*

w dniu **……………….r.** w Warszawie pomiędzy: Miasto Stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa NIP: 525-22-48-481, Ursynowskim Centrum Sportu i Rekreacji zakład budżetowy; reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 18.05.2020 r. nr GP-OR.0052.1535.2020 przez Anitę Nasierowską Dyrektora UCSIR,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

……………………..

zwaną/zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wykładziny ochronnej o łącznej powierzchni 1850 m2 zabezpieczającej podłogę na czas imprez, do hali widowiskowo sportowej Arena Ursynów przy ul. Pileckiego 122, oraz utylizacja 1500 m2 dotychczasowej używanej wykładziny, zgodnie z OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do umowy na zasadach i warunkach określonych w dalszych postanowieniach umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż wszystkie elementy zamówienia spełniają wymagania Zamawiającego, a w szczególności posiadają wszelkie atesty i certyfikaty wymagane odpowiednimi przepisami prawa.
3. Wykonawca najpóźniej w dniu dostawy przed podpisaniem protokołu zdawczo odbiorczego zobowiązany jest dostarczyć pełną dokumentację techniczną do dostarczonej wykładziny, takie jak: wymagane certyfikaty CE, deklaracje zgodności i atest higieniczny, dostarczenie klasyfikacji ogniowej wg normy EN-13501-1, wszystkie dokumenty muszą być w języku polskim.
4. Dokumentem potwierdzającym realizację umowy będzie protokół zdawczo odbiorczy podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli stron po wykonaniu wszystkich czynności.
5. Osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym w sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy jest…………………………………………………………………….. .
6. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy jest Marcin Zieliński Kierownik obiektu Arena Ursynów Tel. 785501556.
7. Wymagany termin realizacji przedmiotu umowy **do dnia 05.09.2022 r.**

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i ryzyko dostarczyć przedmiot umowy do obiektu Arena Ursynów mieszczącego się przy ul. Pileckiego 122 w Warszawie.
2. Dokumentem potwierdzającym realizację umowy będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany bez zastrzeżenie przez upoważnionych przedstawicieli stron.
3. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki, zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy do czasu ich usunięcia. Wykonawcy przysługuje wówczas 7 dniowy termin na usunięcie wad przedmiotu zamówienia lub dostarczenie nowego wolnego od wad.
4. Wszelkie koszty związane z dostawą w tym: koszty transportu, ubezpieczenia i inne koszty niezbędne do realizacji do czasu dostarczenia obciążają Wykonawcę.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje i certyfikaty do wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada ważną polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

**§ 3**

1. Wykonawca na dostarczony przedmiot umowy udziela 24 miesięcznej gwarancji.
2. W przypadku, gdy dostarczony przedmiot umowy nie będzie odpowiadał pod względem ilościowym, jakościowym lub trwałości produktowi wskazanemu przez Zamawiającego Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji, w jednej z następujących form: pisemnie, faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres ………………………………….. Potwierdzenie prawidłowości transmisji faksu lub wysłania wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dowodem na dokonanie zgłoszenia reklamacji.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt przedmiotu zamówienia odpowiednio: w żądanej ilości, pełnowartościowego lub spełniającego wymagania Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji lub udzielić Zamawiającemu pisemnej odpowiedzi zawierającej uzasadnienie nie uznania reklamacji.
4. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający ma prawo do rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.
5. W przypadku ujawnienia wad jakościowych przedmiotu umowy, których nie można było stwierdzić w chwili dostawy, Zamawiający niezwłocznie po ich wykryciu powiadomi o tym fakcie Wykonawcę. W takim wypadku stosuje się postanowienia oraz terminy określone w ust. 3.

**§ 4**

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia będącego przedmiotem umowy wynosi …………… zł netto (słownie: ………….), kwota podatku VAT ………………………wartość brutto ………………………………………. Wynagrodzenie powyższe wyczerpuje wszystkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym: koszt dostawy, ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie inne koszty potrzebne do realizacji przedmiotu umowy, oraz utylizację zużytej wykładziny.
3. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowi podpisany przez strony bez zastrzeżeń protokół odbioru o którym mowa w § 1 ust. 4.
4. Zapłata wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, w terminie 21 dni od jej dostarczenia, przelewem na wskazane konto bankowe.
5. Za termin płatności wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, ustala się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W razie ujawnienia się usterek lub niezgodności z niniejszą umową w okresie pomiędzy dostarczeniem przedmiotu umowy a uiszczeniem należności wynikającej z faktury, o której mowa w ust. 3, Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą całości należności do czasu usunięcia usterek lub doprowadzenia przedmiotu umowy do stanu zgodnego z umową.
7. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktura powinna zawierać numer umowy, na podstawie której została wystawiona.
8. Faktury zostaną wystawione na Nabywcę: Miasto Stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481. Odbiorcą faktur będzie Ursynowskie Centrum Sportu i Rekreacji, ul. Pileckiego 122, 02-781 Warszawa.
9. Faktura powinny być doręczone do sekretariatu pok. 204 Ursynowskiego Centrum Sportu i Rekreacji, ul. Pileckiego 122, 02-781 Warszawa.
10. W przypadku doręczenia faktury niezgodnie z treścią ust. 9, za datę skutecznego doręczenia faktury strony będą uznawać datę jej wpłynięcia do Ursynowskiego Centrum Sportu i Rekreacji.
11. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać numer umowy na podstawie której została wystawiona.
12. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku bankowego poleceniem zapłaty.
13. M.st.Warszawa oświadcza, że będzie dokonywało płatności za wykonaną usługę/zakupiony towar z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
14. Wykonawca oświadczą że wskazany w fakturze/umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
15. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
16. Szczegółowe informacje dotyczące odsetek ustawowych transakcjach handlowych zostały określone w klauzuli odsetkowej stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.

**§ 5**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
2. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1,
3. opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze o którym mowa § 3 ust. 2 w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu określonego w §3 ust. 3,
4. Zamawiający zastrzega prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

**§ 6**

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania, bądź nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, określonego w § 1.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie jednego tygodnia od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o powyższych okolicznościach.

**§7**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska ewentualnie imienia, nazwiska i firmy – jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 poz.902).
2. Zamawiający na podstawie art. 4 c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U. z 2022 r., poz.893) działając w imieniu M.st. Warszawy Ursynowskiego Centrum Sportu i Rekreacji oświadcza, że M. St. Warszawa jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt 6 powołanej wyżej ustawy.
3. Wykonawca na podstawie art. 4 c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (1.tj. Dz.U. z 2022 r., poz.893). ……… oświadcza, że jest / nie jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt 6 powołanej wyżej ustawy. (niepotrzebne skreślić).
4. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Spory, jakie mogą wyniknąć w trakcie wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego
6. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 otrzymuje Zamawiający a 1 Wykonawca.

**Wykonawca: Zamawiający:**

Przygotował/a:M.Szlęzak

załącznik nr 1 do umowy……………………………….

Klauzule dotyczące odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych

1. W przypadku transakcji handlowych, przysługują odsetki w wysokości równej sumie stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i dziesięciu punktów procentowych, zwane dalej odsetkami ustawowymi za opóźnienie w transakcjach handlowych.
2. Do transakcji handlowych nie stosuje się przepisu art. 481 § 2 ustawy Kodeks cywilny.
3. W transakcjach handlowych, w których dłużnikiem jest podmiot publiczny, wierzycielowi, bez wezwania, przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, za okres od dnia wymagalności świadczenia pieniężnego do dnia zapłaty, jeżeli są spełnione łącznie następujące warunki: 1) wierzyciel spełnił swoje świadczenie; 2) wierzyciel nie otrzymał zapłaty w terminie określonym w umowie.
4. Termin zapłaty określony w umowie nie może przekraczać 30 dni, liczonych od dnia doręczenia dłużnikowi faktury lub rachunku, potwierdzających dostawę towaru lub wykonanie usługi. W przypadku gdy strony ustalą harmonogram spełnienia świadczenia pieniężnego w częściach, termin ten stosuje się do zapłaty każdej części świadczenia pieniężnego.
5. Jeżeli ustalony w umowie termin zapłaty jest dłuższy niż 30 dni, liczonych od dnia doręczenia dłużnikowi faktury lub rachunku, potwierdzających dostawę towaru lub wykonanie usługi, wierzycielowi, który spełnił swoje świadczenie, po upływie 30 dni przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
6. W przypadku gdy nie jest możliwe ustalenie dnia doręczenia faktury lub rachunku potwierdzających dostawę towaru lub wykonanie usługi albo gdy faktura lub rachunek zostały doręczone przed dostawą towaru lub wykonaniem usługi, termin zapłaty, o którym mowa w ust. 3 jest liczony od dnia otrzymania przez dłużnika towaru lub usługi.
7. Wierzycielowi, od dnia nabycia uprawnienia do odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, przysługuje od dłużnika, bez wezwania, rekompensata za koszty odzyskiwania należności, stanowiąca równowartość kwoty:

1) 40 euro – gdy wartość świadczenia pieniężnego nie przekracza 5000 złotych;

2) 70 euro – gdy wartość świadczenia pieniężnego jest wyższa niż 5000 złotych, ale niższa niż 50 000 złotych;

3) 100 euro – gdy wartość świadczenia pieniężnego jest równa lub wyższa od 50 000 złotych.

1. Roszczenie o rekompensatę, o której mowa w ust. 7, nie może być zbyte.
2. Nieważne są postanowienia umowy, określone w art. 13 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz.893).
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz.893).

Zapoznałem/zapoznałam się

………………………………

Data, imię i nazwisko

Załącznik do umowy ………………..

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH

Dane osobowe w *Ursynowskim Centrum Sportu i Rekreacji* są przetwarzane zgodnie   
z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „RODO”/rozporządzenie)   
i aktualnie obowiązującą ustawą o ochronie danych osobowych, wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz przepisami sektorowymi.

1. Administratorem jest *Ursynowskie Centrum Sportu i Rekreacji z siedzibą w Warszawie (02-781) przy ul. Pileckiego 122*, adres e-mail: sekretariat@ucsir.pl tel. 22-334-62-12, reprezentowany przez Dyrektora.
2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, z którym w sprawach związanych ze swoimi danymi osobowymi może Pani/Pan się skontaktować listownie (na adres Administratora) z dopiskiem „Inspektor ochrony danych” bądź mailowo ochrona.danych@ucsir.pl.
3. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który na nas ciąży takiego jak realizacja zadań czy obowiązek archiwizacyjny.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą te podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania ich na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym Urząd Skarbowy, orany kontrolne, a także podmioty świadczące na naszą rzecz usługi na podstawie podpisanych umów.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celu zawarcia umowy przysługuje Pani/Panu: prawo dostępu do danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprostowania danych, prawo sprzeciwu - korzystanie z uprawnień przysługujących osobie, której dane dotyczą, realizowane jest w oparciu o zasady i przepisy rozporządzenia, ustawy o ochronie danych osobowych, KPA oraz przepisów sektorowych.
6. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa urzędu ochrony danych. Adres: Biuro Prezesa Urzędu ochrony danych,   
   ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 860 70 86.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji umowy. W przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, podanie danych osobowych jest dobrowolne. Zgodę można wycofać w każdym czasie, informując o tym Administratora pisemnie bądź mailowo na adresy wskazane powyżej.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

……………………………………………………..

Zapoznałem/am się

Data i podpis