

## **OFERTA PRACY**

Ursynowskie Centrum Sportu i Rekreacji  
Pływalnia Hirszfelda, ul. Hirszfelda 11  
poszukuje chętnych do pracy na stanowisku:

### **ratownik wodny - instruktor pływania**

#### **Zakres obowiązków**

- pełnienie dyżurów ratowniczych
- czuwanie nad bezpieczeństwem osób przebywających na obiekcie
- zwracanie szczególnej uwagi na przestrzeganie obowiązujących regulaminów
- prowadzenie grupowych lub indywidualnych lekcji nauki pływania z dziećmi i dorosłymi
- dbanie o wizerunek ośrodka

#### **Wymagania**

- uprawnienia ratownika wodnego oraz instruktora pływania
- ważny kurs kwalifikowanej pierwszej pomocy
- dodatkowe kwalifikacje przydatne w ratownictwie wodnym
- sumienne i odpowiedzialne podejście do powierzonych zadań i obowiązków
- dobra organizacja pracy
- entuzjastyczne nastawienie i wysoka kultura osobista
- umiejętność pracy w zespole
- mile widziane doświadczenie w prowadzeniu zajęć nauki pływania

#### **Oferujemy**

- pracę na umowę o pracę
- pełny etat
- stabilne warunki zatrudnienia
- pracę w systemie zmianowym

#### **Wymagane dokumenty aplikacyjne**

- CV

Osoby zainteresowane prosimy o złożenie wymaganych dokumentów aplikacyjnych do dnia  
22.06.2022 r.

Ursynowskie Centrum Sportu i Rekreacji zastrzega sobie możliwość skontaktowania się tylko  
z wybranymi kandydatami. Brak informacji do dnia 30.06.2022 r. oznacza, że oferta nie została  
przyjęta.

**Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczona**

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych dla kandydatów do pracy**

## **1. Administrator**

Administratorem danych kandydatów do pracy jest Ursynowskie Centrum Sportu i Rekreacji z siedzibą w Warszawie (02-781) przy ul. Pileckiego 122, reprezentowane przez Dyrektora. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: [sekretariat@ucsir.pl](mailto:sekretariat@ucsir.pl), tel. 22-334-62-12, lub pisemnie na adres siedziby administratora.

## **2. Inspektor ochrony danych**

Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym kandydat może się skontaktować poprzez email: [ochrona.danych@ucsir.pl](mailto:ochrona.danych@ucsir.pl) bądź listownie z dopiskiem „Dane osobowe”. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

## **3. Cel i podstawy przetwarzania**

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy<sup>1</sup> będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego<sup>2</sup>. Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda<sup>3</sup> na przetwarzanie tych danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie. UCSiR będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników, jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę<sup>4</sup>, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

## **4. Odbiorcy danych osobowych**

Państwa dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi UCSiR zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.

## **5. Okres przechowywania danych**

Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji.

W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywane danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą przechowywane przez 6 miesięcy.

## **6. Prawa osób, których dane dotyczą**

Mają Państwo prawo do: dostępu do swoich danych osobowych, ich poprawiania, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usuwania, wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa). – w określonych sytuacjach. Korzystanie z uprawnień przysługujących osobie, której dane dotyczą, realizowane jest w oparciu o zasady i przepisy rozporządzenia, ustawy o ochronie danych osobowych i Kodeks Postępowania Administracyjnego.

## **7. Informacja o wymogu podania danych**

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

<sup>1</sup> Art. 22<sup>1</sup> ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1320) (dalej: Kp) oraz Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej (Dz. U. 2018 poz. 2369);

<sup>2</sup> Art. 22<sup>1</sup> § 1 pkt. 4 – 6 Kp w zw. z. z art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) (dalej: RODO). W przypadku danych określonych w art. 22<sup>1</sup> § 1 pkt. 1 – 3 Kp podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

<sup>3</sup> Art. 6 ust. 1 lit a RODO, a w przypadku danych osobowych szczególnych kategorii art. 9 ust.2 lit. a RODO;

<sup>4</sup> Art. 6 ust. 1 lit a RODO.