OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

dotyczące

PROWADZENIA ZAJĘĆ FITNESS W ZESPOŁACH OBIEKTÓW SPORTOWYCH URSYNOWSKIEGO CENTRUM SPORTU I REKREACJI W WARSZAWIE

nr postępowania: ZP/US/07/2020

ZATWIERDZAM
DYREKTOR
URSYNOWSKIEGO CENTRUM
SPORTU I REKREACJI
Anita Nasierowska
Kierownik Zamawiającego
dnia 01.12.2020

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią dokumentu. Złożenie oferty będzie uważane za akceptację zasad prowadzenia postępowania opisanych w niniejszym dokumencie. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Ursynowskie Centrum Sportu i Rekreacji, ul. Pileckiego 122, 02-781 Warszawa

tel. / fax (22) 334-62-12

Godziny pracy: 8^{00}-16^{00} od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: www.ucsir.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia, podstawa prawna prowadzenia postępowania

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą". W pozostałym zakresie mają zastosowanie regulacje zawarte w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu zwanym dalej „ogłoszeniem". Wszelkie załączniki do ogłoszenia stanowią jego integralną część
2. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

III. Opis przedmiotu zamówienia, warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na prowadzeniu zajęć fitness w 2020r. w obiektach Ursynowskiego Centrum Sportu i Rekreacji zgodnie z poniższym:
   1) Arena Active Club, ul.Pileckiego 122
   2) Pływalnia „Aqua Relaks", ul. Pod Strzechą 3
   3) Pływalnia „Hirszfelda", ul. Hirszfelda 11
   4) Pływalnia „Koncertowa", ul. Koncertowa 4
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zwany dalej „OPZ" stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy oraz zgodnie z OPZ.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 92620000-3 usługi w zakresie sportu (usługa niepriorytetowa)
5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych, co oznacza, że Wykonawca musi złożyć ofertę na wszystkie zadania zgodnie z podziałem określonym w OPZ (zadania nr 1-4).
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
8. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawcy w realizacji zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie od 02.01.2021r. do 31.12.2021r.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   1) zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy nie podlegają wykluczeniu;
   2) zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował lub realizuje nieprzerwanie w tym samym okresie czasowym trwającym (jednocześnie) co najmniej 9 m-cy i nie dłużej niż 12 m-cy usługi fitness świadczone za łączną kwotę nie mniejszą niż 150 000,00 zł brutto i zapewniają wyszkoloną kadrę instruktorską.

W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku wykonawca wraz z ofertą musi złożyć oświadczenie zgodnie z załącznikiem 3.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 oraz w załączniku nr 4 do ogłoszenia.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, który nie wykaże, że spełnia powyższe warunki udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VII. Kontakt

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdz. VI ogłoszenia, dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
2. W korespondencji kierowanej do zamawiającego wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania określonym w ogłoszeniu.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Ursynowskie Centrum Sportu i Rekreacji, ul. Pileckiego 122, 02-781 Warszawa, Dział zamówień publicznych.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: przetargi@ucsir.pl , a faksem na nr (22) 334-62-12.
5. Korespondencję uważa się za doręczoną z chwilą, gdy doszła ona do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią. Korespondencja odbierana i przekazywana jest w dniach pn-pt w godz: 8:00-15.30.
6. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu oferty nr faxu, adres e mail, na które można przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem oraz wskazać osobę upoważnioną do kontaktów z zamawiającym.
7. Osobą uprawnioną przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest Anna Klitenik, e mail: przetargi@ucsir.pl
8. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

VIII. Wyjaśnienia, zmiany ogłoszenia

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia. Informację o wprowadzonych zmianach zamawiający zamieści na stronie internetowej.
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie lub zmianę treści ogłoszenia. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami lub zmianami zamawiający przekaże wykonawcom, którzy zwrócili się o wyjaśnienie lub zmianę oraz opublikuje je na stronie internetowej.
3. Zmiany oraz wyjaśnienia, o których mowa wyżej są każdorazowo wiążące dla wykonawców.
4. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania strony internetowej zamawiającego, na której zamieszczono ogłoszenie.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Sposób przygotowywania ofert

1. **Oferta musi zawierać** następujące oświadczenia i dokumenty:
   1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia,
   2) oświadczenia wymienione w rozdz. VI siwz;
2. Oferta musi być podpisana, napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczątką imienną, a w przypadku braku pieczątki imiennej własnoręczny, czytelny podpis.
3. Wraz z ofertą należy złożyć dokument zawierający aktualne dane na dzień składania ofert, potwierdzający, że oferta została podpisana przez osobę upoważniona do reprezentowania wykonawcy (dokument rejestrowy z CEIDG lub KRS, pełnomocnictwo, umowa spółki cywilnej).
4. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści ogłoszenia zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści ogłoszenia oraz należy zatem wyjaśnić z zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdz. VIII. Zamawiający nie dopuszcza możliwości negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
10. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.

11. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

„ Oferta w postępowaniu dotyczącym prowadzenia zajęć fitness w 2021r. w obiektach Ursynowskiego Centrum Sportu i Rekreacji

nr postępowania: ZP/US/07/2020"

Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 08.12.2020r. o godz. 09.15"

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

13. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA". Koperty oznaczone „ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE". Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Pileckiego 122 w Warszawie (w sekretariacie) do dnia 08.12.2020r. , do godziny 09.00
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie zostanie uznana za odrzuconą.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 202, w dniu 08.12.2020r., o godzinie 09.15
5. Otwarcie ofert jest jawne.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego załączniki nr 2 do ogłoszenia.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w ogłoszeniu.
3. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

XIII. Kryteria, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Ocenie będą podlegały oferty Wykonawców niewykluczonych oraz oferty nie odrzucone.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny 100% (100%=100pkt)
3. Liczba punktów będzie wyliczana według następującego wzoru:

$$C\ (\text{ilość pkt}) = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, złożona przez wykonawcę niewykluczonego z postępowania, która uzyska największą ilością punktów.
5. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. W przypadku gdy oferta z najniższą ceną, która została złożona w postępowaniu przekracza środki finansowe przeznaczone przez zamawiającego na realizację zamówienia, zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia ze wszystkimi wykonawcami (którzy złożyli oferty w zakresie danego zadania) negocjacji dotyczących cen ofertowych.
8. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia zamawiający może wezwać wykonawcę do udzielenia wyjaśnień. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej

ceny spoczywa na Wykonawcy. Brak wyjaśnień lub wyjaśnienia nierzetelne lub niewystarczające będą skutkowały odrzuceniem oferty.

9. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki pisarskie oraz rachunkowe.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wzór umowy określa załącznik nr 5 do ogłoszenia.
2. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
3. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia (przed podpisaniem umowy), w wysokości **5 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie. Zabezpieczenie wnoszone jest w pieniądzu, przelewem na konto: 91 1030 1508 0000 0005 5083 9024
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie po wykonaniu zamówienia i uznaniu przez zamawiającego za należycie wykonane.

XVI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Ursynowskie Centrum Sportu i Rekreacji z siedzibą w Warszawie (02-781) przy ul. Pileckiego 122 (dalej: „UCSiR") przetwarza dane zawarte w ofertach, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na postawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. PZP. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie" lub „RODO"), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego UCSiR informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator") jest Ursynowskie Centrum Sportu i Rekreacji z siedzibą w Warszawie (02-781) przy ul. Pileckiego 122, reprezentowany przez Dyrektora.
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Ursynowskie Centrum Sportu i Rekreacji z siedzibą w Warszawie (02-781) przy ul. Pileckiego 122; e-mail: ochrona.danych@ucsir.pl
3. Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie w imieniu własnym postępowań o udzielenie zamówień publicznych. Przetwarzanie danych osobowych na potrzeby ww. postępowań mieści się w zakresie obowiązków ustawowych UCSiR, jako zamawiającego w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby UCSiR mógł prawidłowo wypełniać nałożone na niego obowiązki.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy i współpracownicy UCSiR, w tym osoby wchodzące w skład komisji przetargowej, a także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) dalej „ustawą Pzp"
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Pani/Pan prawo dostępu
   do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia Posiada przetwarzania. Osobie fizycznej nie przysługuje:
   – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

6. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
7. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
8. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
9. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

UCSiR dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Dodatkowe informacje :

1. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI ustawy Pzp, do upływu terminu do ich wniesienia.
2. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
3. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
4. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
5. Zasada jawności, o której mowa w art. 96 ust. 3, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 8 ust. 3-5 ustawy Pzp, stosuje się odpowiednio.
6. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
7. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

XVII. Załączniki do ogłoszenia

1. Załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Formularze ofert
3. Załącznik nr 3 - wykaz usług zrealizowanych przez Wykonawcę
4. Załącznik nr 4 - oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
5. Załącznik nr 5 - wzór umowy