

**Opis przedmiotu zamówienia**

Usługi instruktorskie/ trenerskie na potrzeby prowadzenia zajęć Programu Spartakus w Hali Arena Ursynów oraz Centrum Tenisa Stołowego Hawajska.

Zamawiający w przedmiotowym zamówieniu przewidział 3 niżej wymienione Zadania, zwane dalej „Zadania” lub „Części”:

Nr Zadania zamówienia	Nazwa Części	Miejsce prowadzenia zajęć
<b>2c</b>	<b>Usługi instruktorskie/ trenerskie na potrzeby prowadzenia zajęć szachowych w ramach Programu Spartakus.</b>	<b>Arena Ursynów</b>

**Dotyczy Zadania c:**

1. Wymagania:
  - Uprawnienia instruktorskie/ trenerskie z szachów lub
  - Ukończony 18 rok życia,
  - Posiadane minimum średnie wykształcenie,
  - Zaświadczenie o niekaralność za przestępstwa umyślne popełnione w związku ze współzawodnictwem organizowanym przez polski związek sportowy,
  - Posiadanie wiedzy w zakresie działalności instruktorskiej,
  - Oświadczenie, iż czynnie uprawia grę w szachy od minimum 10 lat,
  - Wykonawca w okresie objętym umową zobowiązany jest posiadać (do wglądu Zamawiającego) ważne ubezpieczenie OC w ramach prowadzonych zajęć
2. Planowany termin realizacji zamówienia: **12.01-18.06.2016 r. oraz 6.09-15.12.2016 r.** (z wyłączeniem dni, w których obiekt jest zamknięty m.in. 28.03.2016 r., 3, 26.05.2016 r., 1.11.2016 r., 1-12.02.2016 r.).
3. Zajęcia odbywać się będą we:
  - Wtorki, czwartki w godzinach 15.00-16.00.
4. Maksymalna liczba zajęć (godzin) wynosi:
  - Wtorki, czwartki w godzinach 15.00-16.00 (1 zajęcia, 60 min) – 71 godzin.
5. W sytuacji nie wykorzystania przez Zamawiającego maksymalnej ilości godzin/ zajęć przewidzianych do realizacji, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie.
6. Zamawiający zatrudni jednego instruktora: a tym samym równocześnie Zamawiający **dopuszcza** możliwość **składania przez Wykonawców ofert tylko na całe zadanie.**
7. Miejsce pracy: Hala Arena Ursynów, ul. Pileckiego 122, 02-781 Warszawa.
8. Maksymalna liczba uczestników podczas jednych zajęć to: 12 osób.
9. Zadaniem instruktora będzie w szczególności:
  - a. Każdorazowe prowadzenie zajęć z szachów/ nauki gry w szachy/ pomocy podczas gry w szachy, w zależności od potrzeb - z dziećmi, młodzieżą szkolną.
  - b. Każdorazowe prowadzenie list obecności uczestników zajęć.
  - c. Każdorazowe prowadzenie zajęć/ szkolenia zgodnie z programem dostosowanym do umiejętności danej grupy.
  - d. Każdorazowe przestrzeganie regulaminów obowiązujących w Hali Arena Ursynów oraz wdrażanie go wśród uczestników zajęć.
  - e. Każdorazowe dbanie o powierzony sprzęt sportowy.
  - f. Każdorazowe czuwanie nad porządkiem i bezpieczeństwem wszystkich uczestników zajęć.
  - g. Każdorazowe przestrzeganie dopuszczalnej liczby osób, jednocześnie uczestniczących w zajęciach (**12 osób**).
  - h. Każdorazowe informowanie Kierownika obiektu o wszelkich spornych sprawach.
  - i. Każdorazowe podpisywanie listy obecności.
  - j. Każdorazowe, bieżące prowadzenie i wypełnianie dziennika pracy instruktora.
10. Podstawą wystawienia faktury/ rachunku będzie miesięczna lista obecności Wykonawcy zatwierdzona przez Kierownika Obiektu Arena Ursynów.